

# 竞争性谈判文件

项目名称：国道 244 线、347 线、542 线巴城过境  
公路项目地灾评估服务单位

项目编号：GLFW-202501

采购人：巴中市国有资产投资有限责任公司

四川·巴中

巴中市国有资产投资有限责任公司编制

2025年5月

---

# 目 录

第一部分 谈判邀请函 .....	1
第二部分 竞争性谈判须知 .....	3
一 总 则 .....	5
1. 适用范围 .....	5
2. 项目名称 .....	5
3. 定义 .....	5
4. 充分、公平竞争保障措施 .....	5
5. 竞争性谈判费用 .....	5
二 竞争性谈判文件说明 .....	5
1. 概述 .....	5
2. 竞争性谈判文件的构成 .....	6
3. 谈判有效期（实质性要求） .....	6
三 响应文件的编写与递交 .....	6
1. 响应文件的组成 .....	6
2. 响应文件格式 .....	7
3. 响应文件的语言（实质性要求） .....	7
4. 计量单位 .....	7
5. 货币（实质性要求） .....	7
6. 竞争性谈判报价（实质性要求） .....	7
7. 响应文件的编写与密封 .....	8
8. 响应文件的递交 .....	8
9. 知识产权（实质性要求） .....	9
四 竞争性谈判评审程序和成交标准 .....	9
1. 评审委员会 .....	9
2. 评审组织 .....	9
3. 评审程序 .....	9
4. 确定成交供应商 .....	12
五 采购合同 .....	13
1. 成交通知书 .....	13
2. 签订合同 .....	13
3. 履约验收 .....	13

---

第三部分 供应商资格条件要求 .....	14
第四部分 供应商应当提供的资格证明材料 .....	15
第五部分 服务和商务要求 .....	16
第六部分 合同主要条款 .....	17
第七部分 附件 .....	21
附件 1：竞争性谈判函格式 .....	21
附件 2：法定代表人授权委托书格式 .....	22
附件 3：供应商资格证明文件格式 .....	23
附件 4：报价表 .....	24
附件 5：服务应答表 .....	25
附件 6：商务应答表 .....	26
附件 7：承诺函 .....	27
附件 9：本项目管理、技术、服务人员情况表 .....	28
附件 10：最后报价表 .....	29

## 第一部分 谈判邀请函

巴中市国有资产投资有限责任公司（采购人）拟对“国道 244 线、347 线、542 线巴城过境公路项目地灾评估服务单位”采用竞争性谈判方式进行采购。兹邀请符合本次采购要求的供应商参加谈判。

一、**采购项目名称：** 国道 244 线、347 线、542 线巴城过境公路项目地灾评估服务单位

二、**采购项目编号：** GLFW-202501

三、**采购项目简介：** 国道 244 线、347 线、542 线巴城过境公路项目地灾评估服务单位，详见采购文件。

四、**合格的供应商资格条件：**

（一）一般资格要求

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；
7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；
8. 供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人参加本次采购活动前三年内不得具有行贿犯罪记录。

（二）针对本项目的特殊资格要求：

1. 本项目不允许联合体参加谈判；
2. 具备行业行政主管部门颁发在有效期内的甲级及以上地质灾害评估资质。

五、**谈判文件获取时间及方式：**自公告发布之日起至递交响应文件截止时间止，自行在本公告页面下载。

六、**谈判签到及递交响应文件截止时间：**2025 年 5 月 16 日 14 时 00 分。供应商应在谈判签到及递交响应文件截止时间前签到并递交响应文件，逾期递交的响应文件将被拒绝（本次谈判不接受邮寄的响应文件）。

七、**谈判签到及递交响应文件地点：**四川省巴中市巴州区望王路东段 453 号会议室

---

## 八、联系方式

采 购 人：巴中市国有资产投资有限责任公司

地 址：四川省巴中市巴州区龙盘街9号

联 系 人：杨先生

联系电话：0827-5799203

巴中市国有资产投资有限责任公司

2025年5月9日

## 第二部分 竞争性谈判须知

### 供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	采购人：巴中市国有资产投资有限责任公司 地 址：四川省巴中市巴州区龙盘街9号 联 系 人：杨先生 联系电话：0827-5799203
2	采购项目名称	国道244线、347线、542线巴城过境公路项目地灾评估服务单位
3	采购项目编号	GLFW-202501
4	资金落实情况	已落实。
5	预算金额/最高限价 (实质性要求)	最高限价：17.7万元。 超过最高限价的报价为无效
6	采购方式	竞争性谈判。
7	评审方法	最低评标价法。
8	质量要求、验收标准	质量要求：达到国家现行技术标准和谈判文件要求。 验收标准：按照谈判文件、成交供应商响应文件和采购合同实施验收。
9	查勘现场	供应商自行踏勘。
10	供应商提出质疑的时间	对谈判文件提出质疑的时间：获得谈判文件之日起三个工作日内，递交响应文件截止时间之前。 对采购结果提出的质疑：结果公告发布后七个工作日内。
11	询问、质疑的受理及答复	供应商对采购文件中的资格条件、技术（服务）要求、商务要求、评分标准提出的询问、质疑由采购人受理并答复。供应商对采购文件除资格条件、技术（服务）要求、商务要求、评分标准以外的内容、采购过程、采购结果提出的询问、质疑由采购代理机构受理并答复。
12	分包/转包履约 (实质性要求)	不允许分包/转包履约。

序号	条款名称	说明和要求
13	低于成本价不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>1. 在评审过程中，供应商报价低于采购预算的50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价的40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效处理。</p> <p>供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2. 供应商书面说明应当加盖公章或者由其法定代表人或者代理人签字确认，否则无效。</p> <p>3. 供应商提供书面说明后，评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商逾期提供、拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其响应文件作为无效处理。</p>
14	构成谈判文件的其他文件	谈判文件的澄清、修改书及有关补充通知为谈判文件的有效组成部分。
15	谈判有效期 (实质性要求)	谈判后60天
16	签字盖章	供应商必须按照谈判文件的规定和要求签字、盖章（法定代表人的签字可用具有法律效力的签字章）。
17	谈判时间和地点	谈判时间：同递交响应文件截止时间。 谈判地点：同递交响应文件地点。
18	履约保证金	无
19	响应文件的份数 (实质性要求)	响应文件一式3份（正本1份副本2份）

---

## 一 总 则

### 1. 适用范围

本竞争性谈判文件仅适用于本次“谈判邀请函”中所叙述的项目。

### 2. 项目名称

国道 244 线、347 线、542 线巴城过境公路项目地灾评估服务单位

### 3. 定义

3.1 “采购人”系巴中市国有资产投资有限责任公司。

3.2 “供应商”系指购买了谈判文件拟参加谈判和向采购人提供服务的供应商。

### 4. 充分、公平竞争保障措施

利害关系代理人处理。（实质性要求，供应商须针对本条款作出承诺）

2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作为无效处理。

### 5. 竞争性谈判费用

无论竞争性谈判结果如何，供应商自行承担与参加竞争性谈判有关的全部费用。

## 二 竞争性谈判文件说明

### 1. 概述

1.1 本竞争性谈判文件阐明了供应商需提供项目范围和项目谈判的程序，是本次采购活动具有法律效力的文件。

1.2 供应商应认真阅读竞争性谈判文件中所有的事项、格式条款和规范等要求。供应商没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性谈判文件做出实质性响应而导致发生响应文件被拒绝或按照无效响应文件处理的不利后果，由供应商自行承担相关风险。

---

## 2. 竞争性谈判文件的构成

竞争性谈判文件由竞争性谈判文件总目录所列内容组成：

- 2.1 谈判邀请函；
- 2.2 竞争性谈判须知；
- 2.3 供应商资格条件要求；
- 2.4 供应商应当提供的资格证明材料；
- 2.5 服务和商务要求；
- 2.6 采购合同主要条款；
- 2.7 附件。

## 3. 谈判有效期（实质性要求）

3.1 本项目谈判有效期为谈判截止时间届满后60天。供应商的响应文件中必须载明谈判有效期，响应文件中载明的谈判有效期可以长于谈判文件规定的期限，但不得短于谈判文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效响应文件处理。

3.2 因不可抗力事件或者采购需求作出必要调整，采购人可于谈判有效期届满之前与供应商协商延长谈判有效期。供应商可以拒绝延长谈判有效期的，拒绝延长谈判有效期后不得再参与该项目后续采购活动。供应商同意延长谈判有效期的，不能修改响应文件。

# 三 响应文件的编写与递交

## 1. 响应文件的组成

供应商按内容和顺序自编目录及准确标注响应文件页码后装订成册，响应文件应至少包括以下内容。

1.1 封面（封面必须标明“响应文件”字样，并标明项目名称、项目编号、供应商名称、正本或副本、日期）。

1.2 竞争谈判商函（格式见“附件 1”）。

1.3 法定代表人授权委托书（格式见“附件 2”）。

- 
- 1.4 供应商资格证明文件（格式见“附件 3”。附资质证明文件）。
  - 1.5 报价表（格式见“附件4”，供应商可以在现场报价，不在响应文件中报价）。
  - 1.6 服务应答表（格式见“附件5”）。
  - 1.7 商务应答表（格式见“附件 6”）。
  - 1.8 承诺函（格式见“附件 7”）。
  - 1.9 本项目管理、技术、服务人员情况表（格式见“附件 8”）
  - 1.10 实施方案（格式自拟）。

## **2. 响应文件格式**

供应商应按本竞争性谈判文件中提供的响应文件格式要求提供响应文件，如本文件中表格的栏目设计不够，供应商可按照同一格式自制表格填写，谈判文件没有要求格式的由供应商自行拟定。

## **3. 响应文件的语言（实质性要求）**

3.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关采购项目的有关来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，所提供的外文资料将被视为无效材料。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）

3.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

## **4. 计量单位**

除谈判文件中另有规定外，本次采购项目均采用国家法定的计量单位。

## **5. 货币（实质性要求）**

除有特殊约定情况外，本次采购项目货币均以人民币计算。

## **6. 竞争性谈判报价（实质性要求）**

6.1 供应商应在报价一览表上标明，本次竞争性谈判拟提供服务的金额，供应商对

---

项目的报价必须是唯一的，采购单位不接受有任何选择的报价。

6.2 依照报价表中的要求填报。

6.3 任何有选择的报价或包含价格调整要求报价，该供应商的响应文件将做无效处理。

6.4 报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；报价总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

6.5 供应商可以现场报价，不在响应文件中报价。

## 7. 响应文件的编写与密封

7.1 供应商应按本竞争性谈判文件所规定的格式、内容等编制响应文件，响应文件一式3份（正本1份副本2份，每本响应文件须在封面清楚标明“正本”或“副本”字样，“副本”可用“正本”的完整复印件装订，“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准），每本响应文件装订方式应为左侧装订。

7.2 响应文件应由供应商法定代表人或经其正式授权的代理人在响应文件要求签章的地方签字并加盖公章，并在每本响应文件封面标明正本（或副本）、项目名称及编号、供应商名称、日期。

7.3 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字或盖章，响应文件副本可采用正本的复印件。响应文件的正本与副本有不一致的以正本为准。响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。响应文件统一用A4幅面纸印制。

7.4 响应文件应按以下方法分别装袋密封：供应商应将响应文件的正本、所有副本分别装袋密封，并在密封袋上标明响应文件、正本（或副本）、项目名称及编号、供应商名称、日期。封口处均应贴密封条，并加盖供应商公章或法定代表人印章。

7.5 每一密封件上应注明“于 年 月 日 时 分之前（指“谈判邀请函”中规定的谈判日期及时间）不准启封”字样。

## 8. 响应文件的递交

8.1 各供应商应在谈判当日并在本竞争性谈判文件“第一部分 谈判邀请函”规定

---

的响应文件递交截止时间前，将响应文件送达响应文件递交地点。

8.2 响应文件递交截止时间后采购人或采购代理机构将拒绝接收供应商递交的响应文件。

## 9. 知识产权（实质性要求）

9.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

9.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

9.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

9.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 四 竞争性谈判评审程序和成交标准

### 1. 评审委员会

评审委员会由三人及以上的单数组成，负责本次采购项目的竞争性谈判和评审工作。评审委员会在采购活动过程中，应当按照相关法律法规的规定履行职责和义务，不得违法评审、违反评审工作纪律。

### 2. 评审组织

评审工作由采购人负责组织，具体评审事务由组建的评审委员会负责。

### 3. 评审程序

3.1 在供应商递交响应文件截止时间结束后，采购人组织所有递交响应文件的供应商对递交的响应文件进行密封性检查。经确认无误后采购人组织评审委员会对递交响应文件的供应商进行资格审查，确定参加谈判的供应商名单。评审委员会资格审查过程中，其成员对供应商资格是否符合规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理。有不

---

同意见的评审委员会成员认为资格审查过程不符合法律法规和采购文件规定的，应当及时向采购单位报告。

评审委员会资格审查结束后，向采购人出具资格审查报告，确定参加谈判的供应商名单。没有通过资格审查的供应商，评审委员会应在资格审查报告中说明原因。资格审查报告应当由全体评审委员会成员签字确认。评审委员会成员对资格审查过程和结果有不同意见的，应当在资格审查报告中写明并说明理由。签字但不写明不同意见或者不说明理由的，视同无意见。拒不签字又不另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意资格审查结果。

3.2 采购人收到评审委员会出具的资格审查报告后，当场向所有递交响应文件的供应商宣布通过及未通过资格审查的供应商名单，并宣布供应商未通过资格审查的原因，但涉及商业秘密的除外。

3.3 评审委员会在评审过程中，需要供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正的，应当以书面形式（须由评审委员会全体成员签字）作出，并给予供应商必要的反馈时间。

供应商的澄清、说明或者更正材料应当采用书面形式，并由其法定代表人（主要负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商响应文件中已经提供授权书、身份证明的，可以不再提供。

3.4 供应商资格审查结束后，采购人组织评审委员会成员按谈判文件规定集中与通过资格审查的供应商分别进行谈判。**谈判顺序现场抽签确定。**

3.5 谈判过程中，评审委员会获得采购人同意后，可以根据谈判情况实质性变动谈判文件“第五部分”规定的可以变动的内容，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。评审委员会应当将变动的内容书面通知所有参加谈判的供应商，并做好书面记录。评审委员会变动采购文件的，应当要求供应商就变动的部分重新提交响应文件，并给予供应商重新提交响应文件的合理时间。谈判过程中，评审委员会可以根据谈判情况调整谈判轮次。

3.6 谈判过程中，供应商可以根据谈判情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送评审委员会。变更内容应作为响应文件的一部分。供应商书面材料应当签字确认或加盖公章，否则无效。变更内容书面材料的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认。有效的变更内容书面材料应作为响应文件的一部分。

---

3.7 评审委员会经与供应商谈判和对供应商响应文件审查后，供应商响应文件未实质性响应采购文件的，评审委员会应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明理由。

3.8 谈判结束后，评审委员会应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内进行最后报价。

注：所有实质性响应的供应商是指谈判结束后，满足采购文件所有实质性要求，且对谈判文件其他要求没有实质性负偏离。实质性负偏离是指采购文件虽然没有列明为实质性要求，但供应商的响应文件与谈判文件有重大偏离，且无法满足项目基本需要（包括但不限于响应数量不足、缺项、技术应答完全或者绝大部分复制采购文件内容、产品或服务与谈判文件要求有重大偏离等，列如：谈判文件要求不锈钢保温杯，供应商响应文件提供一次性纸杯。）。评审委员会应当基于自身专业知识和项目的有效实施的原则进行评判，评审委员会认定供应商的响应文件有实质性负偏离的，应当说明原因。

3.9 供应商进行现场报价，应当在评审室外填写报价单，密封递交采购人工作人员，由采购人工作人员收齐后集中递交评审委员会。采购人工作人员不能拆封供应商报价单。

供应商报价单应当签字确认或加盖公章，否则无效。供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认。

3.10 供应商最后报价结束后，评审委员会应当按照有效供应商最后报价从低到高排序，推荐不低于三名候选成交供应商。最后报价相同的，评审委员会组织供应商以现场抽签的方式确定排序。

3.11 评审委员会推荐候选成交供应商后，应当向采购人出具评审报告。评审报告应当包括下列内容：

3.11.1 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；

3.11.2 评审日期和地点，评审委员会成员名单；

3.11.3 参加报价的供应商名单及报价情况和未参加报价的供应商名单及原因；

3.11.4 采购文件规定的采购项目实质性要求及变动采购文件实质性内容的有关资料及记录；

3.11.5 供应商响应文件响应采购文件实质性要求情况及供应商变动响应文件有关资料及记录；

---

3.11.6 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审、谈判、谈判情况等；

3.11.7 推荐的候选成交供应商名单及理由。

3.12 评审报告应当由全体评审委员会成员签字确认。评审委员会成员对评审过程和结果有不同意见的，应当在评审报告中写明并说明理由。签字但不写明不同意见或者不说明理由的，视同无意见。拒不签字又不另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评审结果。

3.13 评审过程中，评审委员会应当进行复核。采购人评审现场发现资格性（符合性）检查认定错误等情形，评审委员会应当现场重新评审或者修改评审结果。

3.14 谈判过程中，有下列情形之一的，本次采购活动终止：

- （一）通过资格审查的供应商不足三家的；
- （二）谈判结束，供应商响应文件实质性响应采购文件不足三家的；
- （三）供应商报价均超过本次采购预算或者本次采购项目最高限价的；
- （四）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （五）其他无法继续开展谈判或者无法成交的情形。

3.15 在谈判过程中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

#### 4. 确定成交供应商

4.1 采购代理机构应当自评审结束后2个工作日内将评审报告及有关资料送交采购人。采购人收到评审报告及有关资料后，应当在5个工作日以内按照评审报告中推荐的候选成交供应商顺序确定成交供应商。

4.2 采购人不确定排序前一位候选成交供应商为成交供应商的，应当将不确定的理由书面告知该候选成交供应商，并公告（涉及商业秘密，商业信誉的内容除外）。

4.3 采购人确定不出成交供应商的，可以重新组织采购，书面告知候选成交供应商，说明理由。

---

## 五 采购合同

### 1. 成交通知书

1.1 采购人确定成交供应商后，采购人将向成交供应商发出成交通知书，并将成交结果依法公告。

1.2 成交供应商的响应文件本应作为无效响应处理或者有法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购人或采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书（成交供应商也应当缴回），重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

### 2. 签订合同

2.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，依据采购文件、响应文件以及评审、谈判过程中确定的事项签订采购合同。需要交纳履约保证金的，供应商应当及时向采购人交纳。

2.2 采购人和成交供应商除应当对规定的采购合同必备条款进行约定以外，还应当对供应商提供的货物、工程和服务的名称、数量、单价和总价、规格和型号、主要技术参数和配置清单、履约时间和地点、验收时间和地点、验收标准和清单、付款时间和方式以及其他实质性内容事项进行明确约定，并将这些约定内容事项所涉及合同当事人之间的权利义务在采购合同中充分体现。

采购人和成交供应商之间约定的权利义务，不得改变采购文件的规定要求、响应文件和评审、商定过程中的响应承诺范围。

2.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商排序，确定下一位成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

### 3. 履约验收

3.1 采购合同签订后，成交供应商应当严格按照采购合同的约定履约，保证质量，不得拖延、降低标准、以次充好、弄虚作假。

3.2 采购人将参照国家相关法律法规、行业标准、采购文件、响应文件及合同中相关要求进行了验收。

---

## 第三部分 供应商资格条件要求

### （一）一般资格要求

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；
7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；
8. 供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人参加本次采购活动前三年内不得具有行贿犯罪记录。

### （二）针对本项目的特殊资格要求：

1. 本项目不允许联合体参加谈判；
2. 具备行业行政主管部门颁发在有效期内的甲级及以上地质灾害评估资质。

---

## 第四部分 供应商应当提供的资格证明材料

### （一）一般资格要求

1、具有独立承担民事责任的能力：

**提供营业执照**

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

**提供承诺函**

3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：

**提供承诺函**

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

**提供承诺函**

5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录：

**提供承诺函**

6、法律、行政法规规定的其他条件：

**提供承诺函**

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动：

**提供承诺函**

8、供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人参加本次采购活动前三年内不得具有行贿犯罪记录：

**提供承诺函**

### （二）针对本项目的特殊资格要求：

1、本项目不允许联合体参加谈判。

**无需提供承诺函。**

2、具备行业行政主管部门颁发在有效期内的甲级及以上地质灾害评估资质证书。

**提供自然资源部（原国土资源部）颁发的甲级及以上资质证书复印件加盖供应商单位公章。**

---

## 第五部分 服务和商务要求

### 一、技术（服务）要求

1、项目规模：本项目路线全长 52.772 公里。按一级公路技术标准建设，设计速度 60 公里/小时，路基宽度 23 米。汽车荷载等级为公路-I 级，大中桥设计洪水频率为 1/100，采用沥青混凝土路面。

#### 2、主要任务内容：

- (1) 基本查明建设用地评估区内影响地质灾害发育的地形地貌、地质环境条件；
- (2) 基本查明建设用地评估区内地质灾害的类型、分布、形成条件及变形破坏方式，评估地质灾害体的稳定性或易发程度及对规划建设区可能造成的危害；
- (3) 对影响建设用地范围内地质灾害危险性进行评估；
- (4) 对评估范围内建设适宜性进行分区、分级评估；
- (5) 对影响建设用地范围内地质灾害提出防治措施建议。

#### 3、技术标准和依据

- ①国务院令 第 394 号《地质灾害防治条例》。
- ②《地质灾害危险性评估规范》(DZ/T 0286-2015)。
- ③《建筑边坡工程技术规范》(GB 50330-2013)。
- ④《建筑抗震设计规范》(GB 50011-2010)2016 版。
- ⑤《中国地震动参数区划图》(GB 18306-2015)。
- ⑥《四川省自然资源厅关于推行开展区域地质灾害危险性评估工作的通知》(川自然资发〔2019〕47 号)。

**执行标准不仅限于以上标准。**

### 二、商务要求

- 1、服务时间：具体时间合同签订时约定。
- 2、服务地点：巴中市内
- 3、付款方式：成交供应商提交的地质灾害危险性评估报告通过相关部门审查合格通过后及出具合同价格 100%金额的合格增值税专用发票后 30 日内，采购人支付本项目款项。

---

## 第六部分 采购合同主要条款（草案）

采购合同编号：

签订地点：

签订时间：

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

参照《中华人民共和国民法典》与项目行业有关的法律法规，以及××××项目（项目编号：××××）的《谈判文件》，乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《谈判文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

### 第一条 项目基本情况

XXXXXX

### 第二条 合同期限

自 2025 年 月 日时起至 2025 年 月 日时止。

### 第三条 服务内容与质量标准

1. XXXX；

2. XXXX。

.....

### 第四条 服务费用及支付方式

（一）本项目服务费用由以下组成：

1. XX 万元；

2. XX 万元；

3. XX 万元。

.....

（二）服务费支付方式：XXXX

### 第五条 知识产权

---

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

#### **第六条 无产权瑕疵条款**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

#### **第七条 履约保证金**

1. 乙方应按磋商文件规定交纳履约保证金。
2. 履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

#### **第八条 甲方的权利和义务**

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。
2. 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。
3. 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。
4. 根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。
5. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

#### **第九条 乙方的权利和义务**

1. 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。
2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。
3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。
4. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

#### **第十条 违约责任**

1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。
2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

---

### **第十一条 不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

### **第十二条 解决合同纠纷的方式**

在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 XX 天 内不能达成协议时，可向四川省隆昌市人民法院起诉，由败诉方承担诉讼费、律师费等诉讼费用。

### **第十三条 合同生效及其他**

1. 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面 补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。本合同执行期间合同 总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用，国家相关政策性调整除外。
3. 本合同一式 XX 份，自双方签章之日起起效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，具有同等法律效力。

### **第十四条 附件**

1. 项目磋商文件
2. 项目修改澄清文件
3. 项目响应文件
4. 成交通知书
5. 其他

---

(本页无正文)

甲方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

---

## 第七部分 附件

### 附件 1：竞争性谈判函格式

#### 竞争性谈判函

巴中市国有资产投资有限责任公司：

根据贵公司对\_\_\_\_\_（项目名称）的谈判邀请（项目编号：\_\_\_\_\_），我公司经研究，决定参与本项目的竞争性谈判，并提交响应文件正本1份和副本2份。

据此函，我公司承诺如下：

1. 我公司将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我公司已详细审查全部竞争性谈判文件，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件。我公司完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 我公司同意提供按照贵公司可能要求的与其竞争性谈判有关的一切数据或资料，并承诺我公司已经提供和将要提供的所有资料是真实、准确的。
4. 我公司愿意遵守谈判文件中对供应商的所有规定。
5. 我公司知道如用虚假材料或恶意方式向贵公司提出异议，将承担相应的法律责任。同时承诺：我公司如果有上述行为，将无条件承担贵公司相关的调查论证费用。
6. 我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表签字：

年 月 日

---

## 附件 2：法定代表人授权委托书格式

### 法定代表人授权委托书

巴中市国有资产投资有限责任公司：

我公司法定代表人\_\_\_\_\_授权委托\_\_\_\_\_为其代理人，参加贵公司2025年\_\_\_\_月\_\_\_\_日组织的“\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号）”竞争性谈判活动，并全权代表我公司处理活动中的一切事宜。本授权书自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_ 日 期：

法定代表人（签字或印章）：\_\_\_\_\_ 身份证号：

授权代表 签字：\_\_\_\_\_ 身份证号：

（附加盖供应商公章的法定代表人和授权代表身份证复印件）

说明：1. 如法定代表人参加竞争性谈判的，响应文件中不需提供授权委托书，但必须提供法定代表人身份证复印件（加盖公章）。

2. 如授权代表参加竞争性谈判的，响应文件中必须提供授权委托书、法定代表人和授权代表的身份证复印件（加盖公章）。

---

### 附件 3： 供应商资格证明文件格式

#### 供应商资格证明文件

巴中市国有资产投资有限责任公司：

贵公司组织的\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号）的采购活动，我公司自愿参加，并承诺提交的下列文件、证明和陈述均是准确的、真实的。若与真实情况不符，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日        期：

后附资格证明材料：

---

## 附件 4：报价表

报价一览表

采购项目名称	
采购项目编号	
报价	小写：_____元（大写：_____）

本项目的报价为总价包干计取，报价中包含完成本项目所需的全部费用，包括但不限于人工、材料、交通、税费、代理服务费等费用和谈判文件规定的其它费用。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日        期：

---

## 附件 5：服务应答表

### 服务应答表

项目名称：

项目编号：

序号	采购文件要求	响应文件响应	偏离情况	备注

注：供应商必须根据谈判文件的技术要求据实逐条填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。表格格式不限，供应商可以自行拟定。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX 年 XXX 月 XXX 日

## 附件 6：商务应答表

### 商务应答表

项目名称：

项目编号：

序号	竞争性谈判文件要求	响应文件的商务应答	偏离情况	说明

注：供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其参与谈判或成交资格。如响应文件与竞争性谈判文件商务相关条款无偏离，则无须逐条应答。如有偏离条款，请将偏离条款逐条应答。未明确应答的条款均视为接受及满足谈判文件要求。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日        期：

## 附件 7：承诺函

### 承诺函

巴中市国有资产投资有限责任公司：

我公司作为本次采购项目的供应商，现郑重承诺如下：

一、完全接受和满足谈判文件中规定的实质性要求，如对谈判文件有异议，已经在谈判截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对谈判文件有异议的同时又参加谈判以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

三、完全响应谈判文件有关知识产权，充分、公平竞争保障措施，报价货币，响应文件语言等方面的规定。

四、谈判有效期为谈判后60天，我公司同意所递交的响应文件及其修改，澄清等相关文件在60天的谈判有效期内有效，在此期间内我公司将受此约束。

五、没有为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，也没有为采购人、采购人在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、采购合同等实质性内容条款。

六、如我公司被确定为成交供应商，我公司将按照谈判文件的规定向巴中市国有资产投资有限责任公司支付采购代理服务费。

七、参加本次采购活动，我方完全同意并满足采购文件关于“谈判费用”、“合同分包”、“合同转包”、“履约保证金”、“知识产权”、“谈判保证金”、“是否采购进口产品”、“低于成本价不正当竞争预防措施”、“充分、公平竞争保障措施”、“报价货币”、“磋商有效期”的实质性要求，并承诺严格按照采购文件要求履行。

八、其他谈判文件要求或供应商认为需要承诺的内容。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任并无条件承担由此产生的调查论证等费用。

注：格式不限，供应商可根据实际情况自行编制（本格式文本仅为参考格式），供应商应当将谈判文件要求承诺的所有内容进行承诺。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日        期：

附件 9：本项目管理、技术、服务人员情况表

本项目管理、技术、服务人员情况表

项目名称：

项目编号：

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理人员								
技术人员								
服务人员								

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日        期：

## 附件 10：最后报价表

### 最后报价表

采购项目名称	
采购项目编号	
备注	
最后报价	小写：_____元（大写：_____）

- 注：1. 报价应是总价包干的费用，报价中包含完成本项目所需的全部费用，包括但不限于人工、材料、交通、税费、代理服务费等费用和谈判文件规定的其它费用。
2. “最后报价表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字或加盖公章。
3. 表格内容格式不限，供应商可以自行拟定。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日        期：

温馨提示：供应商应提前准备好最后报价表及密封材料，以便在评审委员会规定的时间内进行最后报价及密封。外层密封袋应标明项目名称、项目编号、供应商名称等。